

Ταχ. Δ/ση : Λ. Συγγρού 15 - 17  
Ταχ. Κώδικας : 11743, Αθήνα  
Πληροφορίες: Θ. Μαραϊδώνης  
Τηλέφωνο : 213 2063 707  
Email : thmaraidonis@patt.gov.gr  
Ιστότοπος: <https://www.ptapatt.gr>

ΠΡΟΣ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Αττικής, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «**Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής (ΚΕ.Κ.Π.Α.)**» με κ.α: 2018ΕΠ0851000051 και κωδικό ΟΠΣ 5030984 του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020, ενδιαφέρεται για την σύναψη σύμβασης για τη παροχή υπηρεσίας εξειδικευμένης υποστήριξης για την δημιουργία «**Συστήματος ελέγχου ποιότητας έργου**» στο πλαίσιο υλοποίησης της ανωτέρω Πράξης, σύμφωνα με τα στοιχεία που αποτυπώνονται συνοπτικά στον ακόλουθο πίνακα.

Αριθμός έγκρισης δαπάνης	Η υπ' αριθμ 2890/14-06-2019 Απόφαση Αντιπροέδρου ΠΤΑ Αττικής
Προϋπολογισμός δαπάνης	Δώδεκα χιλιάδων και τετρακοσίων ευρώ (12.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
CPV	79212110-7
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση
Κριτήριο Ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών	16/07/2019
Διάρκεια ισχύος προσφορών	Ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της υποβολής προσφοράς

Η παρούσα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Αττικής στην διεύθυνση (URL): <http://www.ptapatt.gr>

### 1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός

Αντικείμενο της δαπάνης είναι η παροχή υπηρεσίας εξειδικευμένης υποστήριξης στη σύνταξη και διαμόρφωση του «Συστήματος ποιότητας ελέγχου έργου» πραγματοποιείται το σχεδιασμό και τον τρόπο εφαρμογής ενός συστήματος ελέγχου ποιότητας του έργου του ΚΕ.Κ.Π.Α.. Σκοπεύει δε στην ανάλυση απαιτήσεων και προδιαγραφών για τη δημιουργία εργαλείου μέτρησης και δεικτών αντίληψης των εμπλεκόμενων οντοτήτων.

Το έργο του ΚΕ.Κ.Π.Α. πραγματοποιείται σε τρία αλληλοεξαρτώμενα επίπεδα:

- α) σε επίπεδο διοίκησης και λειτουργίας της Κεντρικής Ομάδας Έργου, ως διαδικασία και τελικό προϊόν της λειτουργίας του,
- β) σε επίπεδο διοίκησης και λειτουργίας των στελεχών έργου, ως διαδικασία και αποτέλεσμα οργανωμένης και σχεδιασμένης δραστηριότητας και
- γ) σε επίπεδο ΚΕ.Κ.Π.Α., ως αποτέλεσμα της δραστηριότητας των στελεχών και κατά συνέπεια ως προϊόν της πράξης.

Αντικείμενο της εξειδικευμένης υποστήριξης είναι η με επιστημονική τεχνογνωσία και μεθοδολογία αποτίμηση της λειτουργικότητας και αποτελεσματικότητας όλων των προηγούμενων παραμέτρων του έργου του ΚΕ.Κ.Π.Α., από τις προϋποθέσεις έως τα αποτελέσματά του.

Ο όρος έλεγχος ποιότητας έργου, δηλαδή, περιλαμβάνει όλους τους τομείς και όλα τα επίπεδα εκείνων των παραγόντων (ωφελούμενοι, Ομάδες Έργου, δράσεις παρέμβασης, οδηγίες, θεσμοί, εποπτικό υλικό, αναλυτικά προγράμματα, υποδομές) που συνθέτουν τη λειτουργία του ΚΕ.Κ.Π.Α..

Ενώ με τον όρο εργαλείο μέτρησης του έργου εννοούμε τη συστηματική διαδικασία μέτρησης και καταγραφής του βαθμού στον οποίο επιτυγχάνονται οι επιδιωκόμενοι στόχοι καθώς και τον εντοπισμό των αιτιών που εμποδίζουν την ενδεχόμενη μη ικανοποιητική επίτευξή τους, έτσι ώστε μέσα από τη διαδικασία της ανατροφοδότησης να βελτιώνεται η ποιότητα της ίδιας της διαδικασίας. Υπό αυτή την έννοια, δεν πρόκειται για μία απολογιστική ενέργεια, αλλά για μία καταγραφή επιδόσεων, προσόντων και ικανοτήτων όλων των εμπλεκόμενων οντοτήτων.

Η δαπάνη για την ανάθεση της ανωτέρω υπηρεσίας ορίζεται κατά μέγιστον στο ποσό των δώδεκα χιλιάδων και τετρακοσίων ευρώ (12.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης «Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής (ΚΕ.Κ.Π.Α.)» με κωδικό με κωδικό 2018ΕΠ0851000051 και κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5030984 στο Ε.Π. «Αττική» 2014 – 2020, Πακέτο Εργασίας 3 (ΠΕ 3) “Δημιουργία βασικής υποδομής καινοτομίας - Εκπόνηση Ερευνών και μελετών” και ειδικότερα Π 3.7 “ Σύστημα ελέγχου ποιότητας έργου ”.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης για την παράδοση της μελέτης.

## 2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, ή ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλλουν οικονομική προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ

για την παροχή «**Σύστημα ελέγχου ποιότητας έργου**» του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Αττικής στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «**Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής**»



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
Επωνυμία	
Ταχυδρομική Διεύθυνση	
Τηλέφωνο & Τηλεομοιότυπο	
Δ/ση ηλεκτρ. ταχυδρομείου	

Ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη: «Να μην ανοιχτεί από το πρωτόκολλο ή την γραμματεία».

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Αττικής (Λεωφόρος Συγγρού 15-17 Τ.Κ.11743).

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ανωτέρω διεύθυνση προσωπικώς ή δια εκπροσώπου και ταχυδρομικώς επί αποδείξει.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: Τρίτη 16-07-2019. Ο φάκελος κάθε Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους ανεξάρτητους (2) δύο υποφακέλους με τους κατωτέρω τίτλους:

**A. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**

**B. «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

**A. Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**

α) Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό ώστε να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

β) Πιστοποιητικό ότι είναι μέλη του οικείου Επιμελητηρίου.

γ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα όπως αυτά ορίζονται στις διατάξεις του ν.4412/2016:συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

δ) Πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου ότι δεν τελούν υπό πτώχευση.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Σε περίπτωση νομικού προσώπου: Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας, με τις τυχόν τροποποιήσεις τους.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα το απόσπασμα ποινικού μητρώου πρέπει να προσκομίζεται για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα που απαιτούνται είναι τα ακόλουθα:

Για τις Ανώνυμες Εταιρίες:

- Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ από όπου προκύπτει η σύσταση καθώς και η πλέον πρόσφατη τροποποίηση του καταστατικού
- Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του σε σώμα, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα εκπροσωπούν και δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ





Για τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης:

- Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού ▪
- Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε η περίληψη του καταστατικού ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ  
Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές (ΙΚΕ):
- Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού και τυχόν τροποποίησης ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ
- Για τις Ομόρρυθμες και τις Ετερόρρυθμες Εταιρίες:
- Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού και τυχόν τροποποίησης
- Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο:
- Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014, ήτοι:

α) Εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και

β) Εφόσον πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι για τα δικαιολογητικά (γ) και (δ) εάν η κατάθεση εντός της οριζόμενης με την παρούσα πρόσκληση καταληκτικής προθεσμίας για την υποβολή των προσφορών δεν είναι δυνατή, μπορεί να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 όπου θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος δεν τελεί υπό τις εν λόγω καταστάσεις και στη συνέχεια θα πρέπει να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά πριν την υπογραφή της συμβάσεως.

Η Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ υποβάλλεται: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

## **Β. Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει είναι σφραγισμένος και να περιλαμβάνει την συνολική οικονομική προσφορά για την παροχή της υπηρεσίας, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

### **3. Ισχύς προσφορών**

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα. Προσφορά που θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη της υπηρεσίας απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση ιδιαίτερα

χαμηλών οικονομικών προσφορών δύνανται να ζητηθούν εγγράφως οι όποιες πρόσθετες διευκρινήσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 89 του Ν.4412/2016 προκειμένου να κριθεί το αποδεκτό ή μη της ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς.

**Εσωτερική Διανομή:**

- 1) Χρονολογικό αρχείο
- 2) Φ. Δράσης

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΤΟΥ ΠΤΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Το αντικείμενο της δαπάνης είναι η δημιουργία συστήματος ποιότητας έργου για τη Πράξη «**Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής (ΚΕ.Κ.Π.Α.)**» για τις ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Αττικής. Ειδικότερα σύμφωνα με το πρότυπο ISO/9001/2000 το Πρόγραμμα Ποιότητας ορίζεται ως το έγγραφο το οποίο καθορίζει ποιες διαδικασίες και ποιοι συνδεόμενοι πόροι πρέπει να εφαρμοσθούν, τότε και από ποιόν σε ένα συγκεκριμένο έργο, προϊόν, διεργασία ή σύμβαση. Το Πρόγραμμα Ποιότητας (Π.Π.) αφορά στην οργάνωση όλων των απαιτούμενων διαδικασιών για την εκπόνηση ενός έργου με στόχους:

- τον εντοπισμό εγκαίρως των αδυναμιών της υλοποίησης του έργου
- την άρτια υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της απόφασης ένταξης.
- την εμπρόθεσμη παράδοση του κάθε Παραδοτέου του έργου

Στο Πρόγραμμα Ποιότητας ενσωματώνονται και κωδικοποιούνται όλες οι απαιτήσεις της υλοποίησης του έργου στις οποίες πρέπει να περιλαμβάνονται:

- η αναλυτική περιγραφή των προβλεπόμενων δραστηριοτήτων σε όλα τα στάδια ή / και φάσεις υλοποίησης.
- η παρουσίαση σε χρονοδιάγραμμα όλων των δραστηριοτήτων υλοποίησης του έργου κατά στάδια ή / και φάσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της απόφασης ένταξης.
- το οργανόγραμμα υλοποίησης του έργου
- ο τρόπος και οι λεπτομέρειες συγκέντρωσης και αρχειοθέτησης όλων των στοιχείων που χρησιμοποιούνται ή προκύπτουν κατά την υλοποίηση του έργου, ώστε να διασφαλίζεται η ιχνηλασιμότητα αυτών (δηλαδή να είναι δυνατή η εκ των υστέρων αναζήτηση όλων των στοιχείων για κάθε συγκεκριμένο τμήμα του έργου).

Το σύστημα ελέγχου ποιότητας του έργου αποτελεί βασικό εργαλείο μέτρησης της ποιότητας του έργου και περιλαμβάνει την δημιουργία πρότυπων διαδικασιών διασφάλισης του ποιοτικού αποτελέσματος του έργου.

